



군보는 공문으로써의 효력을 갖는다.

선	군	수
람		

# 군 보

제508호 2017. 7. 17(월)

## 조 례

○ 진안군 조례 제2285호 (진안군 식품진흥기금 설치 및 운영 조례 전부개정조례) .....1

## 규 칙

○ 진안군 규칙 제1182호 (진안군 식품진흥기금 설치 및 운영 조례 시행규칙 전부개정규칙) .....4

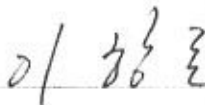
## 고 시

○ 진안군 고시 제2017-74호 (2016회계연도 결산 고시) .....11

○ 진안군 고시 제2017-75호 (진안군 향토문화유산 지정고시) .....16

발행 진 안 군 (편집 기획실(063)430-2838)

진안군 식품진흥기금 설치 및 운영 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

진 안 군 수 

2017년 6월 30일

진안군 조례 제2285호

### 진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 전부개정조례

진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례를 다음과 같이 전부 개정한다.

#### 진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례

제1조(목적) 이 조례는 「식품위생법」 제89조 및 같은 법 시행령 제62조제7항에 따라 진안군민의 식품위생 및 영양의 수준향상 사업을 위한 진안군 식품진흥기금을 설치하고, 이를 효율적으로 관리·운용하는데 필요한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “영업자”란 「식품위생법」(이하 “법”이라 한다) 제37조제1항에 따라 영업허가를 받은 자나 제37조제4항에 따라 영업신고를 한 자 또는 제37조제5항에 따라 영업등록을 한 자를 말한다.
2. “모범음식점”이란 법 제47조제1항에 따라 군수가 모범업소로 지정한 음식점을 말한다.
3. “향토음식점”이란 「전라북도 향토음식발굴 육성 및 지원 조례」 제9조제1항에서 정하는 바를 따른다.
4. “시설개선자금”이란 위생수준 향상을 목적으로 영업장의 수리, 개·보수 및 영업에 필요한 기계·설비 등을 설치·보유하는데 소요되는 자금을 말한다.

5. “육성자금”이란 모범음식점 및 향토음식점에 한하여 좋은 식단과 음식문화 개선을 위하여 지원하는 융자금을 말한다.

**제3조(기금의 용도)** 진안군 식품진흥기금(이하 “기금”이라 한다)은 법 제89조 제3항 및 동법 시행령 (이하 “영”이라 한다) 제61조에서 정하는 사업에 사용한다.

**제4조(기금운용계획·결산보고)** ① 군수는 당해 회계연도 개시 전까지 기금운용계획을 수립하여야 하며, 매 회계연도 출납폐쇄 후 80일 이내에 기금의 결산보고서를 작성하여야 한다.

② 군수는 제1항의 규정에 따른 기금운용계획서와 기금결산보고서를 매 회계연도마다 진안군의회에 제출하여야 한다.

**제5조(기금의 관리·운용)** ① 기금의 회계연도는 정부회계연도에 따른다.

② 군수는 기금의 용자업무를 취급하기 위하여 기금을 금융기관에 위탁하여 관리하게 할 수 있다.

③ 기금의 수입과 지출에 관한 사무를 하게 하기 위하여 소속 공무원 중에서 다음 각 호와 같이 정한다.

1. 기금수입정수관 : 식품위생업무 주관부서장
2. 기금재무관 : 식품위생업무 주관부서장
3. 기금지출관 : 식품위생업무 팀장
4. 기금출납공무원 : 식품위생업무 팀장

④ 군수는 기금계정을 설치할 은행을 지정하고, 지정한 은행에 수입계정과 지출계정을 구분하여 기금계정을 설치하여야 한다.

⑤ 군수는 기금재무관에게 지출원인행위를 하도록 하는 경우 기금운용계획에 따라 지출한도액을 배정하여야 한다.

⑥ 이 조례에 규정되지 아니한 기금의 운영에 필요한 사항은 「진안군 재무회계 규칙」을 준용한다.

**제6조(용자대상)** ① 기금의 용자는 군수에게 영 제21조에 따른 영업을 허가(신고) 받은 자를 대상으로 한다. 다만, 다음 각 호에 해당하는 자는 제외한다.

1. 기금을 이미 용자받았으나 상환을 완료하지 않은 영업자
2. 휴업 중이거나 폐업한 영업자
3. 6개월 이내에 불법영업행위 등으로 행정처분을 받은 자

② 용자의 한도 및 약정조건은 「전라북도 식품진흥기금 설치 및 운용 조례」 및 같은 조례 시행규칙을 준용한다.

**제7조(위원회의 설치 및 기능)** ① 기금의 관리·운용에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 진안군 식품진흥기금 심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장 1명을 포함한 5명 이내의 위원으로 구성하되, 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 위원 중에 호선한다.

③ 위원장은 위원회를 대표하며 회의를 총괄하고, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

④ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 중에서 군수가 임명 또는 위촉한다. 다만, 위촉위원의 경우 특정 성별이 10분의 6을 초과하지 않도록 한다.

1. 군의회가 추천한 자
2. 식품위생에 관한 학식과 경험이 풍부한 자

⑤ 위원의 임기는 2년으로 하되 중임할 수 있으며, 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다. 다만, 공무원 및 관련단체의 장이 위원인 경우 재임기간으로 한다.

⑥ 위원회의 사무처리를 위해 간사 1명을 두며, 식품위생업무 팀장으로 한다.

⑦ 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 기금 운용계획의 수립 및 변경에 관한 사항
2. 기금의 결산에 관한 사항
3. 기금운용의 성과분석

4. 그 밖에 기금의 관리·운용에 필요하다고 위원장이 인정하는 사항

**제7조의2(수당)** 위원회에 출석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대하여는 「진안군 각종위원회 실비변상 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당을 지급할 수 있다.

**제7조의3(회의)** ① 위원장은 회의를 소집하고자 하는 경우 개최 3일 전까지 회의 일시, 장소 및 심의안건을 각 위원에게 통지하여야 한다. 다만, 긴급을 요하는 사유가 발생한 경우에는 그러하지 아니한다.

② 재적위원 과반수의 출석으로 회의를 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제7조의4(위원의 해촉)** 위촉위원 중 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 임기 중이라도 해촉할 수 있다.

1. 임기 중 사망하였을 때
2. 장기치료를 요하는 질병 또는 그 밖의 사유로 직무를 수행하기 어려울 때
3. 식품위생업과 관련된 단체 대표자의 자격으로 위촉된 위원이 그 자격을 상실하였을 때

**제8조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 전부개정규칙을  
이에 공포한다.

진 안 군 수

21 80 3



2017년 6월 30일

진안군 규칙 제1182호

진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 전부개정 규칙

진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙을 다음과 같이 전부 개정  
한다.

### 진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙

**제1조(목적)** 이 규칙은 「진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례」의 시행에 필요한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

**제2조(융자업무의 위탁)** 진안군수(이하 "군수"라 한다)는 「진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례」(이하 "조례"라 한다) 제5조제2항의 규정에 따라 기금의 융자업무를 금융기관에 위탁하는 경우 수탁 금융기관은 기금의 회계를 다른 회계와 구분하여 처리하여야 하며, 대여된 기금에 대한 일체의 결산을 부담하여야 한다.

**제3조(융자대상 우선순위 등)** 융자대상자의 융자 신청금액이 계획금액을

초과하는 경우 군수는 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 업소에 우선 순위를 부여할 수 있다.

1. 식품 위해요소 중점관리 기준 적용업소
2. 식품제조·가공업소
3. 모범음식점·향토음식점 및 좋은 식단 실천 우수업소
4. 음식물쓰레기 감량기기 설치업소

**제4조(용자신청 및 대상선정)** ① 용자를 신청하고자 하는 자는 다음 각 호의 서류를 군수에게 제출하여야 한다.

1. 식품진흥기금 용자신청서(별지 제1호서식)
2. 영업시설 개선사업 계획서(별지 제2호서식)
3. 영업신고(허가)증 사본
4. 사업자등록증 사본

② 군수는 제1항에 따른 신청서를 접수한 경우 현장조사를 실시하고 별지 제3호 서식을 작성하여 용자대상 적격여부 및 우선순위를 확정한다.

③ 군수는 제2항에 따라 별지 제4호서식을 작성하고 그 결과를 수탁금융기관 및 용자대상자에게 통보하여야 한다.

**제5조(사후관리)** 군수는 용자를 받은 식품위생업소의 사후관리를 위하여 별지 제5호서식의 식품진흥기금 용자 사후관리카드를 작성·관리하여야 한다.

#### 부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## [별지 1호 서식]

식품진흥기금 융자신청서																							
신청인	대표자 성명				생년월일																		
	업소명				전화번호																		
	주소 (소재지)				사업자등록번호																		
사업 규모	영업장총면적		㎡		자산총액		천원																
업종명				신고(허가) 일자			신고(허가) 번호																
자금 융자 신청 내역	실소요금액		융자신청금액		비율																		
	원		원		%																		
<p>위와 같이 「진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례」 제6조 및 동 조례 시행 규칙 제4조의 규정에 따라 식품진흥기금 융자를 신청합니다.</p>																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td colspan="2">진안군 확인</td></tr> <tr><td colspan="2">확인자</td></tr> <tr> <td>직</td> <td>성명</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> <tr><td colspan="2">(인)</td></tr> </table>		진안군 확인		확인자		직	성명			(인)		년 월 일  신청인 (인)		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td colspan="2">지정은행 확인</td></tr> <tr> <td>은행명</td> <td></td> </tr> <tr> <td>대출</td> <td> <input type="checkbox"/> 가 능  <input type="checkbox"/> 불 가능         </td> </tr> <tr> <td>확인자</td> <td>(인)</td> </tr> </table>		지정은행 확인		은행명		대출	<input type="checkbox"/> 가 능 <input type="checkbox"/> 불 가능	확인자	(인)
진안군 확인																							
확인자																							
직	성명																						
(인)																							
지정은행 확인																							
은행명																							
대출	<input type="checkbox"/> 가 능 <input type="checkbox"/> 불 가능																						
확인자	(인)																						
<p>&lt;구비서류&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 영업시설개선사업계획서</li> <li>2. 영업신고(허가)증 사본</li> <li>3. 사업자등록증 사본</li> </ol>																							
※ 신청자 확인 ▶ 대출은행 내부규정에 의하여 상기의 융자신청 내용이 변동 또는 무효가 될 수 있습니다 확인 <input type="checkbox"/>																							

## [별지 2호 서식]

영업시설개선 사업계획서				
신청인	대표자 성명		생 년 월 일	
	업 소 명		전 화 번 호	
	주 소 (소재지)		영업장 면적	㎡
사업계획	시설현황			
	내 용 (구체적으로)			
자금 요구 내역	실소요금액		융자신청금액	
				%
<p>위와 같이 「진안군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례」 제6조 및 동 조례 시행 규칙 제4조의 규정에 따라 영업시설개선사업계획서를 제출 합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신청인                      (인)</p> <p style="text-align: center;">진안군수 귀하</p>				
<p>&lt;구비서류&gt;</p> <p>1. 건적서</p> <p>2. 화약서</p> <p>3. 사 진(시설개선 신청 당시 사진)</p>				



## [별지 제3호 서식]

현 장 조 사 서					
신청인	대표자 성명			생년월일	
	업 소 명			전화번호	
	주 소 (소재지)			사업자 등록번호	
사업 규모	영업장총면적	㎡		자산총액	천원
업종명			신고(허가) 일 자	신고(허가) 변 호	
용자정보	실소요금액		용자신청금액		비율
	원		원		%
조사자 의 견	결 과	① 적합 ② 부적합 ③ 기타의견			
	검 토 결 과	<사업의 타당성 및 시설개선 사업계획에 따른 구체적인 지도사항 등>			
위와 같이 조사결과를 보고합니다.					
년 월 일					
조사자 직급		성명		(인)	

[별지 제4호 서식]

## 음자대상업소 현황(제4조 제3항관련)

업 종	업소명 (허가번호)	대 표 자	소 계 지	면적 (㎡)	시설개선 주요내용	실소요 금 액	신청 금액
합 계							
식품제조 가공업	소 계						
휴 게 음식점	소 계						
일 반 음식점	소 계						
모 범 음식점	소 계						
향토전통 음식점	소 계						
단란주점	소 계						
유흥주점	소 계						



진안군 고시 제2017 - 74호

## 2016회계연도 결산 고시

2016회계연도 결산 내용을 지방자치법 제134조의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

### 1. 2016회계연도 결산 내역

#### 가. 일반회계

#### 나. 특별회계

- 상수도사업 특별회계
- 진안군수질개선특별회계
- 의료보호기금운영 특별회계
- 미집행도시계획시설보상 특별회계
- 농어촌소득지원기금 특별회계
- 용담댐관련지역발전기금 특별회계
- 기반시설부담금 특별회계
- 복합노인복지타운특별회계

#### 다. 기 금

- 4-H본부 육성기금
- 체육진흥기금
- 자활기금
- 노인복지기금
- 여성발전기금
- 상공업육성기금
- 재난관리기금
- 식품진흥기금
- 농업경영인육성기금
- 농산물유통가격안정기금

## 2. 세입세출결산상황

☐ 세입결산

(단위 : 원)

구분	예산현액	징수결정액 (A)	실제수납액 (B)	미수납액		
				계 (A-B)	불납 결손액	다음연도 이월
합계	410,068,136,890	417,472,700,036	412,829,123,059	4,643,576,977	263,402,020	4,380,174,957
일반회계	361,008,324,460	368,242,480,870	366,000,969,660	2,241,511,210	263,402,020	1,978,109,190
특별회계	49,059,812,430	49,230,219,166	46,828,153,399	2,402,065,767	-	2,402,065,767

☐ 세출결산

(단위 : 원)

구분	예산현액 (A)	지출액 (B)	이월액 (C)				불용액 (A-B-C)
			계	명시이월액	사고이월액	계속비 이월액	
합계	410,068,136,890	331,686,634,180	40,310,869,340 (2,561,845,300)	19,981,502,700 (1,745,830,000)	17,890,760,690 (816,015,300)	2,438,605,950	38,070,633,370
일반회계	361,008,324,460	304,007,891,500	35,329,135,730 (2,561,845,300)	18,202,202,680 (1,745,830,000)	17,126,932,850 (816,015,300)	-	21,671,297,230
특별회계	49,059,812,430	27,678,742,680	4,981,733,610	1,779,299,820	763,827,840	2,438,605,950	16,399,336,140

☐ 예비비결산

(단위 : 원)

구분 회계별	예산현액	지출결정액 (A)	지출원인 행위액 (B)	지출액 (C)	이월액 (D)	불용액 (A-C-D)
합계	26,913,583,000	66,500,000	66,500,000	66,500,000	-	-
일반회계	12,079,506,000	66,500,000	66,500,000	66,500,000	-	-
특별회계	14,834,077,000	-	-	-	-	-

## □ 기금결산

(단위 : 원)

기금종류 \ 구 분	전년도말 현재액	당해연도 증감액	당해연도말 현재액
10개 기금	6,832,298,078	962,932,860	7,795,230,938

## □ 채권결산

(단위 : 원)

회계별 \ 구 분	전년도말 현재액	당해연도 발생액	당해연도 소멸액	당해연도말 현재액
합 계	10,235,092,954	1,687,547,424	2,451,082,585	9,471,557,793
일 반 회 계	3,391,855,400	150,199,750	254,528,780	3,287,526,370
특 별 회 계	6,627,999,554	1,512,095,274	2,147,751,905	5,992,342,923
기 금	215,238,000	25,252,400	48,801,900	191,688,500

## □ 채무결산

: 해당없음

## □ 공유재산결산

(단위 : 원)

구 분 \ 용 도	전 년 도 말 현 재 액	당 해 연 도 증 감 액		당해연도말 현 재 액
		증	감	
합 계	1,563,275,109,283	110,311,237,410	12,338,376,296	1,661,247,970,397
행정재산	1,548,427,892,493	109,227,637,445	11,140,455,340	1,646,515,074,598
일반재산	14,847,216,790	1,083,599,965	1,197,920,956	14,732,895,799

## □ 물품결산

(단위 : 수량/개, 금액/원)

구 분	전년도말보유현황	당해연도취득	당해연도처분	당해연도말보유현황
수 량	698	113	16	795
금 액	4,880,280,992	1,410,752,535	450,513,020	5,840,520,507

## □ 성인지 결산

(단위 : 개,원,%)

회 계 별	사업개수	세출예산현액	지출액	집행률
총 계	45	29,129,884,450	27,709,294,840	95.12 %
일반회계	44	29,085,884,450	27,669,354,840	95.13 %
특별회계	1	44,000,000	39,940,000	90.77 %

## □ 재정상태표(자산 및 부채)

(단위 : 원)

구 분	일반회계	특별회계	기 금	내부거래	계
자산	1,610,312,066,703	189,707,465,512	8,450,811,843	-	1,808,470,344,058
부채	17,342,435,137	25,680,493,578	-	-	43,022,928,715
순자산	1,592,969,631,566	164,026,971,934	8,450,811,843	-	1,765,447,415,343

## □ 재정운영표(비용 및 수익)

(단위 : 원)

구 분	일반회계	특별회계	기 금	내부거래	계
비 용 (A)	241,420,003,448	22,578,883,083	789,172,790	△13,726,720,810	251,061,338,511
수 익 (B)	292,537,993,877	26,186,216,887	1,716,781,784	△13,726,720,810	306,714,271,738
재정운영 결 과 (A-B)	△51,117,990,429	△3,607,333,804	△927,608,994	-	△55,652,933,227

## □ 성과보고서(주요성과 및 정책사업 현황)

(단위 : 개, 원)

구분	성과목표						결산액		
	전략목표수	정책사업목표		성과달성도			결산액	전년도 결산액	비교증감
		개수	지표수	초과 달성	달성	미달성			
합 계	18	67	116	9	97	10	331,686,634,180	303,024,047,190	28,662,586,990
본 청	11	54	88	4	74	10	249,155,059,100	262,532,209,590	△13,377,150,490
보건소	1	2	4	1	3	-	12,170,271,720	15,615,028,840	△3,444,757,120
농업기술센터	3	2	7	4	3	-	5,333,631,220	6,024,805,170	△691,173,950
관광개발사업소	1	6	10	-	10	-	13,577,224,240	9,480,318,520	4,096,905,720
맑은물사업소	1	2	6	-	6	-	42,416,603,820	-	42,416,603,820
의회사무과	1	1	1	-	1	-	826,985,050	1,530,503,360	△703,518,310
읍면동사무소	-	-	-	-	-	-	8,206,859,030	7,841,181,710	365,677,320

2017년 6월 26일

진 안 군





진안군 고시 제 2017-75 호

## 진안군 향토문화유산 지정

「진안군 향토문화유산 보호 조례」 제9조 및 제12조 따라 진안군 향토문화유산과 그 관리 단체를 지정하는 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2017년 6월 29일

진 안 군



1. 고 시 명 : 진안군 향토문화유산 지정

2. 공고내용

가. 지정 내용

문화재 명칭	지정 종별	지정 번호	규모	소유자	관리단체	소재지	지정내용
성피산성	기념물	제4호	일원	진안읍 (진안읍장)	진안읍 (진안읍장)	진안읍 군하리 34 진안읍 단양리 252-1 등	테외석 석축산성으로, 삼국~고려시대 유물이 출토되고 있으며, 난전야전 치소와 관련되고 있음
가막리산성 (천면산성)	기념물	제5호	일원	진안군 (진안군수)	진안군 (진안군수)	진안읍 가막리 산9-1 동향면 상산리 산122	포곡식 석축산성으로, 삼국시대 조성되었으며, 조선시대 장여랍과 연관되어 있음
합미산성	기념물	제6호	일원	마령면 (마령면장)	마령면 (마령면장)	백운면 강정리 산24	테외석 석축산성으로, 삼국~나말여초 유물이 출토되고 있으며, 마동현 치소와 관련되고 있음
환미산성	기념물	제7호	일원	진안군 (진안군수)	진안군 (진안군수)	부귀면 황금리 산45 정천면 월평리 산76 등	테외석 석축산성으로, 삼국~나말여초 유물이 출토되고 있으며, 남쪽 성벽 약 50m가 잘 남아 있음
삼우당터	기념물	제8호	354㎡	성수면 (성수면장)	성수면 (성수면장)	성수면 도동리 352	1906년 면암 최익현의 태인 의병에 주도적으로 참여한 습재 최재학의 부친 삼형제가 거주하던 터로, 의병의 거사를 모의하던 곳으로 전해짐
술내 옹기요	민속 자료	제1호	일원	이현배	이현배	백운면 평장리 363-4	1960년대 초반 조성된 근대 요업시설로, 전통방식으로 전북 무형문화재 제57호 진안고원형 옹기가 제작되고 있음

## 나. 지정 사유

- 진안의 향토문화재 중 역사성·예술성·학술성 가치가 있거나 이에 준하는 자료들로, 향토문화재로서 보존가치가 있을 것으로 기대되고, 향토문화·토속·풍속을 연구하는데 필요한 자료로서 지정·보존할 가치가 있음

3. 지정일자 : 2017. 6. 29.

## 4. 참고사항

- 향토문화유산 지정에 관하여 궁금하신 사항이나 신청접수는 진안군 문화체육과(063-430-8085)로 문의하시기 바랍니다.